

# **WEWNĄTRZSZKOLNE ZASADY OCENIANIA SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 23 IM. EDWARDA SZYMAŃSKIEGO W WARSZAWIE**

## **I Podstawa prawna**

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 30 kwietnia 2007 r. (Dz.U.Nr83, poz. 562. z późniejszymi zmianami)

## **II Informacje ogólne**

1. Ocenianiu podlegają:
  - a) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
  - b) zachowanie ucznia.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i określonej w odrębnych przepisach oraz realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę.
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w Statucie Szkoły.
4. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.
5. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
  - a) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
  - b) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
  - c) monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć;
  - d) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i do poprawy zachowania;
  - e) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;
  - f) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.

6. Ocenianie wewnętrzne obejmuje:
  - a) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
  - b) ustalenie kryteriów oceniania zachowania;
  - c) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania wg skali i w formach przyjętych w szkole;
  - d) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
  - e) ustalenie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania wg skali przyjętej w szkole;
  - f) ustalenie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
  - g) ustalenie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.
7. Klasyfikację śródroczną i roczną uczniów przeprowadza się jeden raz w roku szkolnym.

### **III Ocenianie**

#### **Ocenianie bieżące**

1. Każdy nauczyciel ma obowiązek szczegółowo opracować kryteria oceniania na poszczególne oceny w oparciu o Podstawę Programową.
2. Na początku każdego roku szkolnego nauczyciele informują uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
  - a) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
  - b) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
  - c) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
3. Na początku każdego roku szkolnego wychowawca zapoznaje uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) z:
  - a) kalendarzem roku szkolnego i kalendarzem zebrań;
  - b) wymaganiami na ocenę zachowania i ocenę zajęć edukacyjnych;
  - c) możliwościami pomocy uczniowi;
  - d) warunkami i trybem uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
  - e) skutkami ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
4. Uczniowie mają obowiązek prowadzenia dzienniczka, w którym zamieszczana jest korespondencja oraz bieżące informacje o ocenach z poszczególnych przedmiotów.

5. Na cztery tygodnie przed rocznym (śródrocznym) klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej uczniowie informowani są na zajęciach lekcyjnych o przewidywanych dla nich ocenach klasyfikacyjnych.
6. Nauczyciel zapisuje przewidywaną ocenę w dzienniku.
7. Rodzice (opiekunowie prawni) zapoznawani są z przewidywanymi ocenami klasyfikacyjnymi swoich dzieci na zebraniach informacyjnych organizowanych na cztery tygodnie przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.
8. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów). Nauczyciel na zajęciach lekcyjnych udostępnia uczniowi sprawdzone i ocenione prace pisemne.
9. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.
10. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia są udostępniane do wglądu uczniowi lub jego rodzicom (opiekunom prawnym) w czasie zebrań i indywidualnych spotkań z rodzicami.
11. Nauczyciel jest obowiązany na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej (w tym publicznej poradni specjalistycznej) dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenie i odchylenie rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.
12. Dostosowanie wymagań edukacyjnych następuje także na podstawie opinii niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej (w tym niepublicznej poradni specjalistycznej).
13. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
14. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
15. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego oraz zajęć komputerowych na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestnictwa ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza oraz na czas określony w tej opinii.
16. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego lub informatyki w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony.”

17. Bieżące, śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, począwszy od klasy IV, ustala się wg skali:
- stopień celujący – 6;
  - stopień bardzo dobry – 5;
  - stopień dobry – 4;
  - stopień dostateczny – 3;
  - stopień dopuszczający – 2;
  - stopień niedostateczny – 1.

18. W klasach I-III ocenę śródroczną i roczną uczniów stanowi ocena opisowa ze wszystkich zajęć edukacyjnych, a także zachowania.

- Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych w klasach I- III przebiega wg skali punktowej 1 – 6:

6- znakomicie  
5- bardzo dobrze  
4- dobrze  
3- popracuj, będzie lepiej  
2- pracuj więcej  
1-słabo

Bieżące oceny są zapisywane w dzienniku lekcyjnym i elektronicznym w skali punktowej 1 – 6 za pomocą symboli cyfrowych.

- Prace pisemne są oceniane w systemie punktowym według procentów:

96% - 100% -6  
86% - 95% - 5  
75% - 85% - 4  
51% - 74% - 3  
31% - 50% - 2  
0% - 30% - 1

- Ocenianiu podlegają:

- wiedza i umiejętności z poszczególnych edukacji;
- tempo pracy;
- zachowanie.

- Metody i narzędzia sprawdzania i oceniania uczniów w klasach I-III:

- Ustne: rozmowy swobodne, naprowadzane, kierowane; opowiadanie; czytanie; recytacja.
- Pisemne: sprawdziany jednopoziomowe (kartkówki); testy; dyktanda; pisemne prace szkolne (teksty z lukami, rozsypania zdaniowe i wyrazowe, prace twórcze); prace domowe.
- Oparte na obserwacji: prace plastyczne; działania techniczne; inscenizacje; testy ruchowe.

Ocena opisowa (np.: znakomicie) określa poziom wiadomości oraz umiejętności ucznia i skierowana jest do niego samego. Nauczyciel może również rozwinąć ocenę opisową poprzez dodatkowy komentarz pisemny lub słowny.

Ocena wyrażona symbolem cyfrowym określa poziom wiadomości oraz umiejętności ucznia. Skierowana jest ona przede wszystkim do rodziców, ponieważ zapis cyfrowy jest dla nich czytelniejszy, a w trzeciej klasie przygotowuje do WZO klas IV-VIII.

Ocena – symbol cyfrowy	Ocena opisowa	Poziom wiadomości i umiejętności	Osiągnięcia uczniów
6	Znakomicie	Poziom najwyższy	Uczeń wykazuje się wiadomościami i umiejętnościami wykraczającymi poza podstawę programową. Ocenę „znakomicie” otrzymuje uczeń, który wykazuje tok myślenia na wysokim poziomie i nie popełnia żadnych błędów.
5	Bardzo dobrze	Poziom wysoki	Uczeń osiąga bardzo dobre wyniki, w pełni przyswoił wiadomości i umiejętności objęte programem nauczania. Biegłe korzysta ze zdobytych wiadomości w różnych sytuacjach, proponuje śmiało, odważne i twórcze rozwiązania problemów i zadań. Ocenę „bardzo dobrze” otrzymuje uczeń, który wykazuje bardzo dobry tok myślenia i popełnia do dwóch błędów.
4	Dobrze	Poziom dobry	Uczeń pracuje samodzielnie, sprawnie korzysta ze zdobytych wiadomości w typowych sytuacjach, rozwiązuje w praktyce typowe zadania i problemy, a wskazane błędy potrafi poprawić. Ocenę „dobrze” otrzymuje uczeń, który popełnia niewielką ilość błędów.
3	Popracuj, będzie lepiej	Poziom wystarczający	Uczeń stosuje zdobyte wiadomości i zazwyczaj samodzielnie rozwiązuje zadania o średnim poziomie trudności. Przy trudniejszych wymaga pomocy nauczyciela. Ocenę „postaraj się bardziej” otrzymuje uczeń, którego praca tylko w połowie wykonana jest prawidłowo.

2	Pracuj więcej	Poziom niski	Uczeń przyswoił część wiadomości i zdobył niektóre umiejętności objęte programem nauczania oraz stara się je zastosować w typowych sytuacjach. Samodzielnie wykonuje tylko zadania o niewielkim stopniu trudności. Wymaga częstej pomocy i dodatkowych wskazówek nauczyciela. Ocenę „pracuj więcej” otrzymuje uczeń, którego praca tylko w minimalnym stopniu wykonana jest prawidłowo.
1	Słabo	Poziom bardzo niski	Uczeń ma bardzo duże problemy z przyswajaniem wiedzy i umiejętności. Nie pracuje samodzielnie i systematycznie. Wymaga stałego wsparcia i pomocy ze strony nauczyciela. Ocenę „słabo” otrzymuje uczeń, którego praca jest nieczytelna i wykonana jest niepoprawnie.

19. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
20. Osiągnięcia edukacyjne uczniów sprawdzane są poprzez: prace klasowe, kartkówki, odpowiedzi ustne, prace domowe, pracę na lekcji, prowadzenie zeszytu, ćwiczenia, prace dodatkowe i zaangażowanie ucznia.
21. Informacje o postępach i trudnościach ucznia w nauce przekazywane są w dzienniczkach, na zebraniach, podczas dni otwartych, podczas konsultacji indywidualnych, w listach poleconych i podczas rozmów telefonicznych.
22. Całą dokumentację dotyczącą postępów w nauce i informacje o zachowaniu ucznia nauczyciel jest zobowiązany przechowywać przez rok szkolny.

### **Klasyfikacja śródroczna i roczna**

1. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany.”
2. Uczeń jest klasyfikowany, jeżeli był obecny przynajmniej przez 50% czasu przeznaczanego na zajęcia w szkolnym planie nauczania.
3. Klasyfikowanie uczniów odbywa się dwa razy w ciągu roku - w styczniu i w czerwcu.
4. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

5. Klasyfikacja śródroczna uczniów odbywa się w styczniu.
6. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej (semestrze programowo wyższym), szkoła w miarę możliwości stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.
7. Klasyfikacja roczna w klasach I-III polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej opisowej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
8. Klasyfikacja roczna, począwszy od klasy IV, polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w planie nauczania, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania wg skali, o której mowa w pkt 17 „Ocenianie bieżące” i skali wg pkt 2 „Zachowanie”.
9. Na 4 tygodnie przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia oraz wychowawca klasy zobowiązani są poinformować ucznia i jego rodziców (opiekunów prawnych) o przewidywanych dla niego rocznych (śródrocznych) ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania.
  - a) informacje o przewidywanych ocenach podawane są w formie pisemnej w dzienniczkach;
  - b) rodzice (opiekunowie prawni) zobowiązani są do zapoznania się z przewidywanymi ocenami;
10. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania – wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli i uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
11. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają prowadzący te zajęcia nauczyciele. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej (na semestr programowo wyższy) ani na ukończenie szkoły.
12. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 2 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

13. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
- a) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
  - b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
14. Termin sprawdzianu, o którym mowa w pkt. 14 a) ustala się z uczniem i jego rodzicami (opiekunami prawnymi).
15. W skład komisji wchodzi:
- a) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
    - dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze (jako przewodniczący komisji);
    - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
    - 2 nauczycieli prowadzących takie same zajęcia edukacyjne;
  - b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
    - dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze (jako przewodniczący komisji);
    - wychowawca klasy;
    - wskazany przez dyrektora nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie;
    - pedagog;
    - przedstawiciel samorządu uczniowskiego;
    - przedstawiciel rady rodziców.
16. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, o którym mowa w pkt. 16 a) może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne .
17. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego (z zastrzeżeniem Egzamin poprawkowy pkt. 1.



18. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
- a) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
    - skład komisji
    - termin sprawdzianu
    - zadania (pytania) sprawdzające
    - wynik sprawdzianu oraz ustalona ocenę
    - pisemne prace ucznia
    - informację o ustnych odpowiedziach ucznia
  - b) w przypadku rocznej klasyfikacyjnej oceny zachowania :
    - skład komisji
    - termin posiedzenia komisji
    - wynik głosowania
    - ustalona ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.
- Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

19. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w pkt. 14 a) w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

20. Przepisy pkt. 11-17 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego z tym, że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

### **Promocja do klasy programowo wyższej**

1. Uczeń klasy I-III otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej na koniec roku szkolnego.
2. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) oraz po uzyskaniu opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej (w tym publicznej poradni specjalistycznej) Rada Pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I lub II do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
3. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III na podstawie opinii wydanej przez lekarza lub publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną (w tym publiczną poradnię specjalistyczną) oraz na wniosek wychowawcy po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.
4. Począwszy od klasy IV uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej (na semestr programowo wyższy), jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.

5. Począwszy od klasy IV uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
6. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

### **Zasady oceniania z przedmiotów**

1. Przy ocenie każdej pracy i odpowiedzi bierze się pod uwagę zgodność z poleceniem.
2. Uczeń ma prawo dwa razy w semestrze nie przygotować się do lekcji. Za każde kolejne nieprzygotowanie uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną.
3. Uczeń, który zgłosił nieprzygotowanie ma obowiązek pracować na lekcji, a brak pracy uzupełnić.
4. Oceny niedostateczne uczeń powinien poprawić w ciągu 2 tygodni, tylko raz i w terminie określonym przez nauczyciela oraz zgodnie z przedmiotowymi zasadami oceniania.
5. Uczeń może jeden raz poprawić każdą ocenę otrzymaną ze sprawdzianu (pracy klasowej) w terminie do dwóch tygodni.
6. O sposobie poprawiania ocen decyduje nauczyciel w porozumieniu z uczniem.
7. Ocenę z poprawy dopisuje się z prawej strony i nauczyciel uwzględnia obie oceny przy wystawieniu oceny śródrocznej i rocznej.
8. O pracy klasowej uczeń musi być poinformowany 7 dni przed terminem. Mogą być tylko trzy (nie licząc sprawdzianów przeniesionych na prośbę uczniów lub rodziców) sprawdziany w ciągu tygodnia. Nie może być dwóch sprawdzianów w jednym dniu, chyba że jest to sprawdzian przeniesiony na prośbę uczniów lub rodziców.
9. Samorząd organizuje losowanie szczęśliwego numerka przez Librus. Nauczyciele uwzględniają zasady zawarte w regulaminie szczęśliwego numerka.
10. W pierwszym dniu po feriach i przerwach świątecznych nie mogą odbywać się sprawdziany (nie dotyczy to sprawdzianów przeniesionych na życzenie rodziców lub uczniów).
11. Praca klasowa lub odpowiedź ucznia, który korzystał z podpowiedzi lub ściągął, jest oceniana na stopień niedostateczny i nie może być poprawiona w innym terminie.

12. Jeżeli uczeń jest nieobecny w terminie pracy klasowej, musi ją zaliczyć w dniu uzgodnionym z nauczycielem.
13. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki zajęć.
14. Nie później niż 4 tygodnie przed klasyfikacyjną Radą Pedagogiczną śródroczną rodzice są powiadamiani o przewidywanej ocenie niedostatecznej z przedmiotów edukacyjnych.
15. Nie później niż 4 tygodnie przed klasyfikacyjną Radą Pedagogiczną roczną rodzice są powiadamiani o przewidywanych ocenach z przedmiotów edukacyjnych.
16. Śródroczna i roczna ocena z zajęć edukacyjnych nie jest średnią arytmetyczną z ocen częściowych. Przy wystawianiu oceny śródrocznej i rocznej w przypadkach wątpliwości będzie liczona średnia ważona ocen.

Stosowane są następujące wagi:

**Waga 3** – sprawdziany godzinne, prace klasowe, dyktanda, wypracowania klasowe, testy semestralne, egzaminy próbne;

**Waga 2** – odpowiedzi ustne, kartkówki;

**Waga 1** – prace domowe, referaty, aktywność na lekcjach, zadania dodatkowe, karty pracy, udział w realizacji projektów i inne działania wynikające ze specyfiki przedmiotu.

Ustala się następujące kryteria oceniania:

<b>Formy oceniane</b>	<b>Kryteria oceniania</b>
Prace pisemne	Poniżej 31% maksymalnej liczby punktów – ocena niedostateczna; od 31% maksymalnej liczby punktów – ocena dopuszczająca; od 51% maksymalnej liczby punktów – ocena dostateczna; od 75% maksymalnej liczby punktów – ocena dobra; od 86% maksymalnej liczby punktów – ocena bardzo dobra; od 96% do 100% maksymalnej liczby punktów – ocena celująca.
Prace domowe pisemne	- poprawność i staranność wykonania - zawartość merytoryczna i sposób prezentacji
Wypowiedzi ustne	- zawartość merytoryczna i sposób prezentacji
Aktywność i praca na lekcji	według PZO
Inne, np. - praca zespołowa	- zawartość merytoryczna i umiejętność pracy w zespole

- prace plastyczne i techniczne	- zgodność z poleceniem, estetyka, zaangażowanie; na technice i w/również przestrzeganie przepisów bhp
- gra na instrumencie	- wkład pracy
- udział w konkursach i zawodach	- wg kryteriów przedmiotowych
- testy sprawnościowe	- sukcesy
- prace twórcze	- wg kryteriów przedmiotowych
- prace dla chętnych	- oryginalność, pomysłowość, estetyka
	- prace dobrze wykonane oceniane są w skali od 4 do 6, prace źle wykonane nie są oceniane.

## Zachowanie

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
  - a) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
  - b) postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej;
  - c) dbałość o honor i tradycje szkoły;
  - d) dbałość o piękno mowy ojczystej;
  - e) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
  - f) godne, kulturalne zachowywanie się w szkole i poza nią;
  - g) okazywanie szacunku innym osobom.
2. Skala śródrocznych i rocznych klasyfikacyjnych ocen zachowania w klasach IV-VIII:
  - a) wzorowe;
  - b) bardzo dobre;
  - c) dobre;
  - d) poprawne;
  - e) nieodpowiednie;
  - f) naganne.
3. Wychowawca klasy ma obowiązek przypomnienia rodzicom i uczniom kryteriów oceny zachowania.
4. W klasach I-III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi.
5. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
6. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu (z zastrzeżeniem pkt 13 i pkt 14) na:
  - a) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
  - b) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

7. Przed wystawieniem przewidywanej oceny zachowania wychowawca ma obowiązek zasięgnąć opinii dla poszczególnych uczniów z uwzględnieniem:
  - a) samooceny ucznia;
  - b) oceny uczniów danej klasy;
  - c) propozycji poszczególnych nauczycieli;
  - d) opinii innych pracowników szkoły.
8. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia:
  - a) wychowawca na godzinie wychowawczej przeprowadza pisemną samoocenę zachowania;
  - b) wychowawca na godzinie wychowawczej przedstawia uczniom przewidywane oceny zachowania. Uczniowie mogą proponować ich podwyższenie lub obniżenie przedstawiając odpowiednie argumenty;
  - c) wychowawca zbiera informacje od pracowników szkoły na temat zachowania uczniów.
9. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna pod warunkiem, że nie zostało zgłoszone zastrzeżenie do trybu wystawienia oceny zachowania w klasyfikacji rocznej.
10. Na pisemną prośbę rodziców wychowawca uzasadnia ocenę zachowania pisemnie.
11. Nie później niż 4 tygodnie przed klasyfikacyjną radą śródroczną/roczną rodzice są powiadamiani o przewidywanej nieodpowiedniej i nagannej ocenie zachowania.
12. **Uczeń, który otrzymał naganną roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania, a Szkoła Podstawowa nr 23 nie jest jego szkołą rejonową, zostaje relegowany do szkoły rejonowej.**
13. Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
14. Uczeń, któremu po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej.

## **V Egzamin klasyfikacyjny**

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

2. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (opiekunów prawnych) Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
3. Uczeń, rodzice lub prawni opiekunowie ucznia, który ubiega się o egzamin klasyfikacyjny są zobowiązani przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej złożyć pisemny wniosek do dyrektora Zespołu Szkół o dopuszczenie do egzaminu klasyfikacyjnego. W przypadku składania wniosku przez ucznia szkoła musi powiadomić rodziców (prawnych opiekunów).
4. Dyrektor przedstawia wniosek Radzie Pedagogicznej na klasyfikacyjnym posiedzeniu. Decyzja Rady Pedagogicznej jest ostateczna.
5. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
  - a) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok nauki;
  - b) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
6. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
7. Zdającemu egzamin klasyfikacyjny uczniowi spełniającemu obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą nie ustala się oceny zachowania.
8. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
9. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
10. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (opiekunami prawnymi).
11. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia nieklasyfikowanego z powodu usprawiedliwionej lub nieusprawiedliwionej nieobecności oraz realizującego odrębny tok nauki przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności wskazanego przez dyrektora szkoły nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
12. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
  - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;
  - b) nauczyciel lub nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany ten egzamin. określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.

13. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem spełniającym obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami) liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
14. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
15. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
  - a) imiona i nazwiska nauczycieli, o których mowa w pkt. 9, a w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzanego dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą – skład komisji;
  - b) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
  - c) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;
  - d) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny;
  - e) pisemne prace ucznia;
  - f) informację o ustnych odpowiedziach ucznia.Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

16. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
17. W przypadku nieprzystąpienia do egzaminu uczeń jest nieklasyfikowany z danego przedmiotu.
18. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” lub „nieklasyfikowana”.
19. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, jeżeli uczeń lub jego rodzice nie zgłoszą zastrzeżeń do dyrektora szkoły w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu klasyfikacyjnego.
20. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, jeżeli uczeń lub jego rodzice nie zgłoszą zastrzeżeń do dyrektora szkoły w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego.

## **VI Egzamin poprawkowy**

1. Począwszy od klasy IV uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej (semestralnej) uzyskał ocenę niedostateczną z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Uczeń, który ma egzamin poprawkowy, powinien najpóźniej w ostatnim dniu nauki szkolnej w danym roku szkolnym otrzymać od nauczyciela prowadzącego dane zajęcia lekcyjne zakres wymagań edukacyjnych na ocenę pozytywną oraz kryteria uzyskania oceny pozytywnej – zgodnie z przedmiotowymi zasadami oceniania.
4. Termin egzaminu poprawkowego wyznaczony zostaje przez dyrektora szkoły na ostatni tydzień ferii letnich.
5. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
  - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
  - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący;
  - c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
6. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, o którym mowa w pkt. 4 b) może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne.
7. Pytania i zadania egzaminacyjne opracowuje egzaminator w porozumieniu z nauczycielem będącym członkiem komisji.
8. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
  - a) skład komisji;
  - b) termin egzaminu poprawkowego;
  - c) pytania egzaminacyjne;
  - d) wyniki egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę;
  - e) pisemne prace ucznia;
  - f) informację o ustnych odpowiedziach ucznia.Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
10. Roczna ocena klasyfikacyjna ustalona w wyniku egzaminu poprawkowego jest ostateczna.
11. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej (na semestr programowo wyższy) i powtarza klasę (semestr).
12. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia,



który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

## **VII Zakończenie szkoły**

1. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych pozytywne końcowe oceny klasyfikacyjne.
2. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
3. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne: religię/etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 19 wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
4. O ukończeniu szkoły przez ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym, postanawia Rada Pedagogiczna uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno – terapeutycznym.