**Regulamin przyznawania dofinansowania na rzecz wspierania inicjatyw Uczniów przez Radę Rodziców Szkoły Podstawowej nr 23 im. Edwarda Szymańskiego**

 **w Warszawie.**

 **Rozdział 1**

 **Postanowienia ogólne**

§1

1. Rada Rodziców SP 23 w Warszawie, zwana dalej „Radą Rodziców”, część środków

 pochodzących z wpłat Rodziców na konto funduszu Rady Rodziców przeznacza na

 dofinansowanie inicjatyw Uczniów funkcjonujących w Szkole Podstawowej nr 23 w

 Warszawie, zwanej dalej „szkołą”.

2. Środki, o których mowa w ust. 1, stanowią Fundusz Inicjatyw Uczniowskich zwany

 dalej „**Funduszem FIU**”.

 §2

1. Dofinansowanie z Funduszu FIU jest udzielane ze środków zarezerwowanych na ten cel

 w budżecie Rady Rodziców na dany rok szkolny.

2. Na każdy semestr danego roku szkolnego Rada Rodziców rezerwuje, w budżecie Rady

 Rodziców, kwotę 5 000,00 zł. przeznaczoną na realizację Funduszu FIU.

3. Maksymalną wysokość dofinansowania ze środków Funduszu FIU w danym roku

 szkolnym oraz kwestię środków zgromadzonych na Funduszu FIU określa, w drodze

 uchwały, Rada Rodziców.

 §3

1. Dofinansowanie z Funduszu FIU przyznaje Komisja do spraw Funduszu Inicjatyw

 Uczniowskich działająca w ramach Rady Rodziców, zwana dalej „**Komisją FIU**”.

2. W skład Komisji FIU wchodzi 5 osób z grona Rady Rodziców. Komisja FIU wybiera

 spośród swoich Członków Przewodniczącego.

 **Rozdział 2**

 **Kryteria przyznawania dofinansowania**

§4

1. Komisja FIU przyznaje dofinansowanie z Funduszu w trybie konkursu wniosków o

 dofinansowanie projektów.

2. Komisja FIU przyznaje dofinansowanie w szczególności na projekty o charakterze:

 a) naukowym lub edukacyjnym;

 b) kulturalnym;

 c) integracyjnym;

 d) sportowym.

3. Przez przyznanie dofinansowania rozumie się przyznanie całości lub części

 wnioskowanej kwoty.

4. Komisja FIU może przyznać ‘nagrodę specjalną’ za najciekawszy wniosek. Nagroda

 nie może przekroczyć kwoty 300,00 zł.

 Zwycięzca może samodzielnie wybrać nagrodę.

 §5

1. Wniosek o dofinansowanie projektu może być złożony przez:

 a) Samorząd lub Przedstawiciela Samorządu;

 b) Przedstawiciela Koła Zainteresowań po zaopiniowaniu przez Nauczyciela

 prowadzącego Koło Zainteresowań;

 c) Ucznia lub grupę Uczniów szkoły po zatwierdzeniu go przez opiekuna projektu.

 Opiekunem projektu może być: Nauczyciel, Rodzic lub pełnoletni Opiekun Prawny.

2. Wniosek o dofinansowanie projektu powinien zawierać:

 a) nazwę i opis projektu;

 b) termin realizacji projektu;

 c) preliminarz wydatków;

 d) uzasadnienie;

 e) nazwisko, kontakt (telefon lub mail)! oraz podpis Opiekuna popierającego wniosek.

3. Wniosek o dofinansowanie projektu może wskazywać tylko jednego Opiekuna.

4. Wnioskowana kwota nie powinna przekroczyć 500,00 zł.

5. Wnioski należy składać w Sekretariacie szkoły, w zamkniętej kopercie z dopiskiem

 „wniosek FIU”.

6. Komisja FIU może zwrócić wniosek do jego uzupełnienia przez Wnioskodawcę.

 §6

1. Komisja FIU ocenia wnioski o dofinansowanie projektów w szczególności biorąc pod

 uwagę:

 a) innowacyjność projektu;

 b) przydatność edukacyjną lub rozwojową;

 c) zasięg projektu, liczbę uczestników;

 d) adekwatność zaplanowanych środków finansowych do osiąganych celów

 (efektywność).

2. Dofinansowanie otrzymają – w granicach budżetu o którym mowa w par. 2 – projekty,

 które zostaną najwyżej ocenione przez Komisję FIU.

3. Komisja FIU może zdecydować o przyznaniu dofinansowania w kwocie niższej niż

 wnioskowana.

 §7

1. Wnioski będą rozpatrywane dwa razy w roku szkolnym – w grudniu i kwietniu.

2. Wnioski o dofinansowanie projektów należy składać do 30 listopada i 30 kwietnia danego

 danego roku szkolnego.

3. Komisja FIU niezwłocznie po podjęciu decyzji informuje Wnioskodawcę o wysokości

 przyznanego dofinansowania zgłoszonego przez niego projektu, wysyłając wiadomość

 do Nauczyciela/Opiekuna popierającego wniosek.

4. Środki Funduszu FIU niewykorzystane w danym okresie lub danym roku szkolnym

 przechodzą w całości do budżetu Rady Rodziców.

 **Rozdział 3**

 **Sprawozdanie z realizacji i rozliczenie projektów.**

§8

1. Za realizację projektu dofinansowanego z Funduszu FIU i jego rozliczenie odpowiada

 osoba/opiekun zgłoszona i podpisana we wnisku.

2. Podmiot określony w ust. 1 jest obowiązany do rozliczenia uzyskanych środków oraz

 sporządzenia sprawozdania z realizacji projektu, zgodnie ze wzorem wniosku o

 dofinansowanie projektów.

3. Rozliczenia dokonuje się w terminie 30 dni od dnia poniesienia ostatniego wydatku.

 Sprawozdanie przedkłada się Radzie Rodziców w terminie 30 dni od dnia zrealizowania

 projektu pod rygorem zawieszenia prawa do składania wniosków o dofinansowanie przez

 podmiot odpowiedzialny za złożenie sprawozdania, do czasu jego złożenia.

4. Rozliczenie wniosku jest możliwe wyłącznie na podstawie faktury FV wystawionej na

 następujące dane:

 Rada Rodziców przy Szkole Podstawowej Nr 23

 Ul. Wawelska 48

 02-067 Warszawa

 NIP 526-22-73-026

 §9

1. Komisja FIU lub Komisja Rewizyjna może żądać przedłożenia dokumentów

 potwierdzających realizację projektu, jeżeli uzna, że otrzymane dokumenty są

 niewystarczające do prawidłowego rozliczenia projektu.

2. Środki przyznane na dofinansowanie, a niewykorzystane do dnia ustalonego we

 wniosku, nie będą wypłacane.

 **Rozdział 4**

 **Postanowienia końcowe**

 §10

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie rozstrzyga, w drodze uchwały,

 Rada Rodziców na wniosek Komisji FIU.